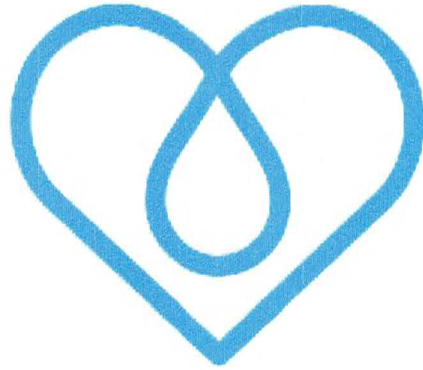


TILINPÄÄTÖS 2025

TURUN VESIHUOLTO OY



**TURUN
VESIHUOLTO**

Turun Vesihuolto Oy
Y-tunnus 1028215-2
Kotipaikka Turku

TILINPÄÄTÖS TILIKAUDELTA
1.1.2025 - 31.12.2025

Sisällys:	Sivu
Toimintakertomus	1-6
Tuloslaskelma	7
Tase	8
Rahoituslaskelma	9
Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet	10
Tuloslaskelman liitetiedot	11-13
Taseen liitetiedot	14-16
Luettelo käytetyistä kirjanpitoKirjoista ja tositelajeista	17
Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	18
Tilintarkastajan lausunto	19-20

Tämä tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL2:10§).

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:
Tilipalvelu Rantalainen Oy
Rantalainen Turku
Joukahaisentie 6, 5.krs
20520 Turku
Y-tunnus 0362167-0, kotipaikka Hyvinkää

Hallituksen toimintakertomus 1.1.-31.12.2025

Yleistä

Vuosi 2025 oli yhtiön yhdeksäs toimintavuosi. Turussa vesihuoltopalvelut ovat kuitenkin keskeytymättä jatkuneet vuodesta 1903 yhtiön ja sen edeltäjien tuottamana.

Yhtiön osakkaat

Yhtiön kaikki osakkeet (100 kpl) ovat Turun kaupungin omistuksessa. Käytössä on vain yksi osakelaji, jolloin kaikki osakkeet tuottavat yhdenmukaiset oikeudet.

Hallitus

Yhtiön hallituksena on toimintavuoden aikana toiminut:

	Läsnäolo
Paula Hiltunen	16/16
Hannu Kallio	16/16
Janika Takatalo	16/16
Mirja Hovirinta	16/16
Seppo Lehtinen	16/16

Hallituksen puheenjohtajana on toiminut erikoissairaanhoitaja Mirja Hovirinta. Hallituksen varapuheenjohtajana on toiminut VTM Janika Takatalo.

Toimintavuonna hallituksen esittelijänä on toiminut 1.1.-31.8.2025 toimitusjohtaja Irina Nordman (kokoukset 1 -12) ja 1.9.-31.12.2025 toimitusjohtaja Petri Jokela (kokoukset 13 – 16). Sihteerinä on toiminut kaupunginjuristi Mikael Sunell.

Hallitus kokoontui vuoden aikana 16 kertaa. Osa kokouksista järjestettiin hybridinä. Kokousten lisäksi järjestettiin kaksi seminaaria, joihin koko hallitus osallistui.

Tilintarkastajat

Yhtiökokous valitsi yhtiön tilintarkastusyhteisöksi KPMG Oy Ab:n vastuunalaisena tilintarkastajana KHT Niklas Oikia.

Talous

Liikevoitto oli 5.120.270,87 euroa eli noin 1,4 miljoonaa euroa suunniteltua parempi. Syynä oli erityisesti ostoveden pääomakulujen Mankala-periaatteen mukainen ennakkotasaus vastaamaan kuluja. Todellinen tasaus vahvistetaan Turun Seudun Vesi Oy:n tilinpäätöksessä ja hyvitys otetaan huomioon tilinpäätöstä seuraavissa laskuissa. Huolimatta suunniteltua paremmasta liikevoitosta tilikauden tulos painui 636.703,95 euroa tappiolliseksi merkittävien poistoerokirjausten vuoksi. Tuloveroja maksettiin 516.707,34 euroa. Liikevaihto toteutui suunniteltua suurempana.

Henkilöstö

Yhtiön vakituinen henkilöstö oli toimintavuoden lopussa 77 henkilöä, joista kuukausipalkkaisia oli 64 ja tuntipalkkaisia 13.

Vuoden aikana eläkkeelle tai muista syistä henkilöstö väheni viidellä. Vakituksissa työtehtävissä aloitti kaksi uutta työntekijää.

Yhtiössä oli vakituisen henkilöstön lisäksi määräaikaisena sijaisia, harjoittelijoita sekä kausi- ja projektityöntekijöitä.

Toiminta

Maailmantilanne jatkui epävakaana. Suomessa taloudellinen tilanne on kiristynyt ja vaikuttanut erityisesti rakentamiseen, joka on merkittävästi hidastunut. Tämä näkyi toimintavuonna yhtiön liittymismaksutuloissa, jotka jäivät ennusteen mukaisesti tavanomaista alhaisemmiksi.

Toimintavuoden aikana yhtiön toimitusjohtaja vaihtui, kun pitkäaikainen toimitusjohtaja Irina Nordman jäi eläkkeelle marraskuussa. Uutena toimitusjohtajana aloitti 1.9.2025 Petri Jokela. Irina Nordman opasti uutta toimitusjohtajaa ennen eläköitymistään.

Yhtiö muutti toukokuussa uuteen toimitaloon, Itäharjun Akvacityyn. Yhtiö sai käyttöönsä modernit toimitilat, jossa koko henkilöstö sijoittuu samoihin tiloihin. Muutto mahdollistaa tehokkaamman toiminnan ja alentaa toimitiloihin liittyviä energiakustannuksia. Vuoden 2025 ajan laboratorio jatkoi vielä Halisten tiloissa.

Merkittäviä hallinnollisia päätöksiä tilinpäätöksen ja talousarvion vahvistamisen lisäksi olivat:

- toimitusjohtajan rekrytointi
- omaisuudenhallinnan suunnitelman hyväksyminen
- päätökset maksumuutoksista 1.1.2026 alkaen
- tietoturva- ja tietosuojapolitiikan vahvistaminen
- varautumisen tavoitetason hyväksyminen
- riskienhallintasuunnitelman vahvistaminen
- laatu päällikön rekrytointi
- työturvallisuuspolitiikan vahvistaminen
- sisäisen valvonnan ohjeen hyväksyntä
- hyvän hallinnon periaatteiden päivittäminen

Toimintasuunnitelmassa yhtiön operatiivisiksi painopisteiksi määritettiin omaisuuden, asiakkaiden ja laadullinen hallinta, viestintä ja ympäristötavoitteet. Tulokortin mittarit liittyivät asiakkaiden, omaisuuden ja laadun hallintaan.

Asiakkuuksien hallinta

Toiminnan mittarina oli ennakoimattomien jakelukatkosten keskimääräinen asukasaika. Tulos saavutettiin erittäin hyvin ollen 3,5 minuuttia verkostoon liittynyttä asukasta kohden vuodessa. Yli 12 tunnin mittaisia katkoksia oli yksi ja se koski 14 taloutta.

Vuoden aikana asiakaspalvelu muutti muun Vesihuollon kanssa yhteisiin tiloihin. Muutto vahvisti asiakkuuksien hallintaa, kun kaikki asiakaspalveluyksikön omat toiminnot ja myös muiden yksiköiden tuki saatiin toistensa välittömään läheisyyteen.

Vuoden aikana otettiin käyttöön kaksisuuntainen tekstiviestintäsovellus, joka osaltaan auttaa yhteydenpitoa asiakkuuksien hoitoon liittyvissä asioissa. Tällaisia ovat mm. ilmoitetun vesimittarilukeman oikeellisuuden varmistus. Sujuvaa yhteistyötä jatkettiin kaupungin kanssa erityisesti hulevesiviemäroinnin suunnittelussa sekä kiinteistöjen liittämiskohtien hyväksymisessä rakennuslupaprosessien yhteydessä.

Omaisuuden hallinta

Vesihuoltoverkostojen reaaliaikaisen monitoroinnin kehittämistä ja mallintamista on tehty useamman vuoden ajan. Vesijohto- ja viemäriverkostosta saadaan reaaliaikaista tietoa,

mikä tehostaa kunnossapitotoimia ja antaa tietoa myös saneeraussuunnittelua varten. Edelleen tavoitteena on testata mm. vesijohtoverkoston reaaliaikaiseen vedenlaadun valvontaan soveltuvia tekniikoita ja laitteita.

Toimintavuoden aikana löydettiin oman tutkimustoiminnan ansiosta aikaisemmin havaitsemattomia piilovuotoja, jotka korjattiin suunnitelmallisesti. Putkirikkoja oli vähän, yhteensä 19 kappaletta vuoden aikana. Tunnusluku sataa kilometriä kohden oli 2,3 kappaletta ja tavoitetta parempi.

Laskuttamattoman talousveden tavoitteita ei saavutettu. Pitkäaikainen trendi on ollut aleneva ja vuosittaisiin vaihteluihin voi olla syynä mm. laskutusrytmi ja kulutusennusteisiin perustuva laskutus. Toimintavuonna laskuttamattoman veden osuus oli edellisen vuoden tasolla. Köydenpunojankadulla vuoden aikana tehdyt muutostyöt lisäsivät laskuttamattoman veden määrää, koska rakenteilla olevia isojen putkiosuoksien huuhteluun kului runsaasti vettä ja muuttuneen ajotavan ja saneerauksen vuoksi ylävesisäiliöitä jouduttiin poikkeuksellisen paljon tyhjentämään sekä pesemään veden hyvän laadun säilyttämiseksi. Lisäksi suurempi osa vedestä kiersi korkeamman painepiirin kautta, mikä on aikaisempinakin vuosina lisännyt laskuttamattoman veden määrää. Puhdistamolle johdettavan ylimääräisen veden osuus oli tavoitteen mukainen ollen hieman edellisvuotta pienempi.

Hulevesien osuutta viemäriverdessä tulee edelleen vähentää. Virallisesti sekaviemäröidyn alueen lisäksi hulevettä tulee asiakkailta esimerkiksi heikkokuntoisen tonttviemärin kautta, viemäriin johdetusta tai johtuvasta hulevedestä sekä kaupungin virheellisesti kytkettyjen pintavesikaivojen kautta. Kaikkia hulevesiohjelman ja vesihuollon kehittämissuunnitelman mukaisia hulevesien erottamista tehostavia toimenpiteitä tarvitaan, jotta jätevesi pystytään johtamaan hallitusti Kakolanmäen jätevedenpuhdistamolle ja puhdistamon hyvä toiminta saadaan turvattua.

Laadullinen hallinta

Tavoitteena on, ettei veden laatuhäiriöitä esiinny ja että vesi täyttää sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen mukaiset laatuvaatimukset ja -suositukset. Lisäksi heterotrofisille bakteereille, helposti värjäytyviä sekä makuvirheitä aiheuttaville raudalle ja mangaanille sekä yleisesti ja aistein havaittavalle vedenlaadulle on asetettu yhtiön omat tavoitteet.

Turun Seudun Vesi Oy:n toimittama talousvesi oli erittäin hyvälaatuista ja laatuvaatimusten mukaista. Veden laatu oli hyvää myös eripuolilta verkostoa viikoittain otetuissa virallisten valvontatutkimusten näytteissä.

Omavalvontatutkimuksissa havaittiin kahdessa näytteessä vähäisiä poikkeamia veden laadun suositusarvoista. Syynä näihin oli todennäköisesti veden huono vaihtuvuus.

Viestintä

Turun Vesihuolto viestii asiakkailleen ja muille vedenkäyttäjille perinteisin ja digitaalisin kanavain. Vuoden aikana julkaistiin Vesi.-lehti, jossa tiedotettiin veden laadusta ja laadunvarmistuksesta, vesiensuojelusta ja ajankohtaisista alan tutkimuksista ja hankkeista. Lehdessä kerrotaan myös Turun Seudun Vesi Oy:n ja Turun seudun puhdistamo Oy:n toiminnasta, jotta lukijat saavat kokonaiskuvan vesihuoltopalveluista. Ajankohtaisista asioista uutisoitiin yhtiön kotisivuilla.

Yhtiö oli aktiivisesti mukana sosiaalisessa mediassa. Vesihuoltotietoa jaettiin Facebookissa, yhtiön positiivista imagoa tuotiin esiin Instagramissa, ja ammatillista kiinnostusta vahvistettiin LinkedInissä. Sosiaalisen median syötteet olivat näkyvillä myös yhtiön kotisivuilla. Sosiaalinen media on ollut tehokas lisäkeino asiakkaiden tavoittamiseen häiriötilanteissa muiden kanavien rinnalla.

Yllättävistä häiriötilanteista tiedotettiin ServiceAlert-häiriöviestipalvelulla ja karttanäkymänä yhtiön verkkosivuilla. Tekstiviestillä voidaan tavoittaa kaikki häiriötä koskevan alueen asukkaat, joilla on julkinen numero tai jotka ovat kirjautuneet häiriöviestipalveluun.

Vesilaitosmuseossa oli avoimet ovet perinteisesti maailman vesipäivänä, Turun päivänä, Varsinais-Suomen museopäivänä ja Itämeripäivänä. Lisäksi museo oli auki kesäkaudella viikonloppuisin. Yhteistyö Paavo Nurmi Gamesin kanssa jatkui.

Kolmivuotinen yhteistyö Yrityskylän kanssa jatkui. Tavoitteena on viestintäsuunnitelman mukaisesti lisätä alan tunnettavuutta ja kiinnostavuutta ja siten houkuttaa nuoria suuntautumaan vesihuoltoalalle.

Yhtiön sisäisessä viestinnässä hyödynnettiin akvanet-intrakanavaa.

Kehittämistoiminta

Yhtiön oma kehittämistoiminta kohdistui toimintasuunnitelman painopisteiden lisäksi toiminnan resurssiviisauden ja hiilineutraaliuden parantamiseen sekä kyberturvallisuuteen, tietosuojaan ja omaisuuden hallintaan.

Yhtiö osallistui toimintavuoden aikana Vesilaitosyhdistyksen jäsenyhteisönä kehittämisrahaston kartuttamiseen ja toimialan yleiseen kehittämiseen. Lisäksi Vesihuollon työntekijät ovat olleet aktiivisia muun muassa Kuntien Putkimestarit ry:n ja Euroopan vesilaitosten yhdistyksen (EUREAU) toiminnassa sekä ELVAR-toiminnassa.

Yhtiö on ollut mukana seuraavissa hankkeissa

- Turun ja Helsingin kaupunkien Itämerihaaste
- Turun kaupungin hulevesityöryhmä
- Maankäytön ohjausryhmä
- Turun kaupungin koordinoima 1,5 –asteen elämä -kampanja
- Turun kaupungin koordinoimaan Kaupunkirakenne ja rakentaminen & investoinnit ja ilmastovastuu -työryhmään osallistuminen
- Laajamittaiset häiriötilanneharjoitukset ja varautumiskoulutukset (mm. Huoltovarmuuskeskuksen koordinoima)
- Vastuulliset hankinnat (vesihuollon kehittämisrahaston hanke)
- Muoviputkien pitoaikojen selvittäminen (vesihuollon kehittämisrahaston hanke)

Yhtiö on sovitun mukaisesti osallistunut Paimionjoen säännöstelypatojen ja säännöstelyn kehittämishankkeeseen. Lainvoimainen päätös saatiin 19.9.2024.

Investoinnit

Yhtiö investoi vuoden aikana yhteensä 12,2 miljoonaa euroa, pääasiallisesti vesijohto- ja viemäriverkostojen saneeraukseen sekä laajentamiseen uusille kaava-alueille. Verkoston laajentamiseen oli varattu noin 2 miljoonaa euroa enemmän, mutta kaikki hankkeet eivät käynnistyneet. Hallitus vahvisti joulukuussa 2024 investointiohjelman ja teki toimintavuoden aikana siihen uudelleenkohdentamisia.

Saneeraukset kohdistettiin erityisesti toimintavarmuuden kannalta tärkeisiin pääjohtoihin ja korjaustapahtumien perusteella tai erilaisin kuntotutkimuksin (mm. vuotovesitutkimukset, viemärikuvaukset) heikkokuntoiseksi todettuihin johto-osuuksiin. Merkittäviä saneerauskohteita olivat Kärsämäentien, Satakunnantien, Ruohonpääntien, Teollisuuskadun ja Kousankadun, Raunistolan puistotien ja Sikaojan verkostosaneeraukset sekä Juhannuskukkulan ylävesisäiliön saneeraus.

Verkostoa laajennettiin uusille kaava-alueille mm. Pihlajaniemessä. Köydenpunojankadun uusi linjaus aiheutti merkittävän uudisinvestointitarpeen vesijohtoihin, vaikka kaava-aluetta ei laajennettu.

Ympäristövaikutukset

Turun Vesihuollolla on yhteinen ympäristöohjelma tukkuyhtiöiden kanssa. Tulokset julkaistaan yhteisesti sovitulla tavalla. Toimintakertomukseen on kuitenkin nostettu Turun Vesihuollon keskeiset ympäristövaikutukset.

Toiminnan ympäristöriskit liittyvät jäteveden viemäroimiseen ja johtamiseen Turun seudun puhdistamo Oy:n Kakolanmäen puhdistamolle. Häiriötilanteissa jätevedettä voi päästä käsittelemättömänä vesistöön tai maastoon. Viemäriverkostoon päätyvät hulevedet puolestaan aiheuttavat viemäritulvan riskin, heikentävät puhdistamon tulosta tai aiheuttavat ylivuotoja. Riskin pienentämiseksi viemäriverkostoa kunnostettiin ja sekaviemäroityä aluetta erillisviemäroitiin noin 1,1 kilometriä. Vuoden lopussa sekaviemäriä oli 28,5 km.

Hulevesiohjelman tavoitteena on, että kantakaupungin alueella on enintään 20 km seka- viemäriä. Virallisen sekaviemäriin osalta tavoite toteutuu. Sekaviemäriin pituus ei anna oikeaa kuvaa tilanteesta, koska myös erillisviemäriin johdetaan hulevesiä. Hulevesien määrän vähentäminen edellyttää kaupungilta huomattavasti nykyistä enemmän panostusta katujen kunnostamiseen ja hulevesien erotteluun viemäriverkostosta. Yhtiö on panostanut ja panostaa edelleen tiedon tuottamiseen kaupungille ja kiinteistönomistajille.

Kiinteistöjen viemäritulvavahinkoja ei ollut toimintavuonna lainkaan. Ylivuotoja yhtiön pumppaamoilla tai verkostossa oli vuoden aikana yhteensä yksi. Ylivuoto johtui sähkökatkosta. Ylivuodon kokonaismäärä oli 22 m³ koko vuoden aikana.

Yhtiön sähköenergian kulutus oli 2,8 GWh, josta 2,1 GWh kului jäteveden pumppaamiseen. Sähköenergian kulutuksessa on merkittävä vähennys (0,5 GWh) edellisvuoteen verrattuna. Muun kuin jäteveden pumppauksen energian käyttö liittyi lähinnä Halisissa sijaitsevaan Turun Seudun Vesi Oy:n varalaitokseen sekä verkoston paineenkorotukseen. Kulutus on kirjattu Turun Vesihuolto Oy energiaksi, mutta osapuolet vastaavat sovitulla jaolla kustannuksista. Turun Vesihuolto muutti toukokuussa omaan toimitaloon Akvacityyn ja Halisten kiinteistön käyttö on pysyvästi vähentynyt.

Lämpöenergiaa kuluttavin toiminta on tilojen lämmitys kaukolämmöllä, ajanjaksolla tammi-toukokuu yhteensä 1,2 GWh. Määrässä on mukana Halisten toimipisteen koko rakennuskannan lämmitys. Käyttö on kirjattu sähkön tapaan Turun Vesihuollon energiaksi, mutta osapuolet vastaavat sovitulla jaolla kustannuksista. Uusien tilojen yhtenä tavoitteena oli tila- ja energiatehokkuuden parantaminen. Toimintavuoden aikainen lämmitysenergian kulutus uusissa tiloissa tarkentuu kesä-joulukuulta. Käytännössä lähes kaikki Turun Vesihuollon lämmitysenergian tarve Halisten kiinteistöllä on poistunut toimintavuoden aikana.

Olennaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Yhtiö on hallituksen päätöksellä sopinut tammikuussa korotuksesta kaupungin myöntämään luottolimiittiin. Luottolimiitin korotuksella on varmistettu yhtiön kassanhallintaa.

Kuntec Oy:n hallitus on esittänyt yhtiökokoukselle, että tilikaudelta 2025 ei jaeta osinkoa, ja että tilikauden voitto kirjataan edellisten tilikausien voitto-/tappioutilille. Kuntec Oy:n yhtiökokous pidetään 13.4.2026.

Arvio tulevasta kehityksestä, toiminnan merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Yhtiö on velkainen, mutta vesihuolto liiketoiminta on varsin vakaata. Liittymismaksutulot riippuvat rakentamisen suhdanteista. Budjetissa tämä epävarmuus on otettu huomioon arvioimalla liittymismaksuista saatavat tulot maltillisesti. Huolellinen omaisuudenhallinta edellyttää edelleen merkittävän investointitason ylläpitämistä. Yhtiö panostaa enenevässä määrin kassanhallintaan, mikä on edellytys investointivaateiden toteuttamiselle.

Yhtiön kehittämistoiminta kohdistuu erityisesti omaisuuden hallintaan. Verkostojen reaaliaikaisesta valvontaa tullaan edelleen kehittämään toimintavuoden aikana yhteistyössä alan eri toimijoiden ja erityisesti seudullisten tukkuyhtiöiden kesken.

Vesihuoltoliiketoiminnan merkittäviksi riskeiksi on arvioitu verkostojen häiriöt, jotka voivat pahimmillaan aiheuttaa veden käyttäjille terveydellistä haittaa, ympäristön likaantumista sekä korvausvastuita. Hyvä omaisuuden hallinta sekä verkostojen oikea-aikainen ja riittävä saneeraus ovat keinoja verkostojen häiriöriskien minimoimiseksi.

Merkittäväksi riskiksi on tunnistettu myös avainhenkilöriskit sekä riittämätön henkilöresurssi. Näihin riskeihin vastataan työn ja työmenetelmien hyvällä dokumentoinnilla sekä oikea-aikaisella ja riittävällä rekrytoinneilla. Jo aikaisemmin uhkaksi tunnistettu pandemia ja sen vaikutukset ovat realisoituneet koronapandemian aiheuttamissa haasteissa. Riskit kohdistuvat koko henkilökunnan saatavuuteen. Ilmastonmuutoksen aiheuttamista riskeistä on tunnistettu lisääntyneen sateisuuden vuoksi kohonnut vahinko- ja taloudellinen riski, joihin hallintakeinoina on erillisviemäröinnin edistäminen ja riittävä viemäriverkoston saneeraus.

Kyberturvallisuus ja yleensäkin tietosuojaan ja tietoturvallisuuteen liittyneet riskit ovat olleet korostuneesti esillä koko yhteiskunnassa. Näihin riskeihin vastataan ensisijaisesti koulutuksella sekä sopimuksellisesti varmistetuilla hyvillä ja luotettavilla kumppaneilla ja järjestelmillä.

Venäjän hyökkäysota on nostanut ajankohtaiseksi sotilaallisen uhan, joka voi olla myös hybrdivaikuttamista. Yhtiö on ottanut uhan huomioon varautumissuunnitelmassaan ja päivittänyt myös riskien arvioinnin ja riskien hallinnan suunnitelman. Ajantasaiset henkilövaraukset ovat osa varautumista.

Hallituksen ehdotus yhtiökokoukselle

Yhtiön tilikauden tappio oli -636.703,95 euroa. Hallitus esittää, että tilikaudelta ei jaeta osinkoa ja tilikauden tappio -636.703,95 euroa siirretään kokonaisuudessaan edellisten tilikausien voitto/tappiotilille.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
TULOSLASKELMA		
LIIVEVAIHTO	46 769 984,81	43 193 857,26
Valmistus omaan käyttöön (+)	735 909,83	701 553,69
Liiketoiminnan muut tuotot	663 362,23	633 577,31
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-12 498 958,07	-11 362 413,36
Varaston lisäys (-) tai vähennys (+)	9 426,24	29 143,20
Ulkopuoliset palvelut	-12 634 090,78	-12 214 377,87
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-4 189 640,35	-4 204 156,40
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-709 365,63	-712 739,23
Muut henkilösivukulut	-121 878,94	-81 920,37
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-8 604 966,76	-8 308 175,26
Liiketoiminnan muut kulut	-4 299 511,71	-3 873 933,25
LIIVEVOITTO (-TAPPIO)	5 120 270,87	3 800 415,72
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot osuuksista saman konsernin yrityksissä	0,00	273 714,57
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	42 235,06	107 796,81
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Saman konsernin yrityksiltä	-2 639 799,67	-2 637 572,80
Muille	-5 273,40	-6 052,59
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	2 517 432,86	1 538 301,71
Tilinpäätössiirrot		
Poistoeron lisäys(-) tai vähennys(+)	-2 637 429,47	1 248 114,43
Tuloverot	-516 707,34	-494 760,07
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	-636 703,95	2 291 656,07

	31.12.2025	31.12.2024
TASE VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Muut pitkävaikutteiset menot	326 347,78	403 272,90
Ennakkomaksut	0,00	62 760,00
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	326 347,78	466 032,90
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	38 049,00	23 505,00
Rakennukset ja rakennelmat	137 998 738,08	130 216 944,74
Koneet ja kalusto	2 410 718,34	2 279 362,01
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	8 230 534,21	12 415 722,22
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	148 678 039,63	144 935 533,97
Sijoitukset		
Osuudet saman konsernin yrityksissä	112 763,75	112 763,75
Muut osakkeet ja osuudet	3 664,80	3 664,80
Sijoitukset yhteensä	116 428,55	116 428,55
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	149 120 815,96	145 517 995,42
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	732 802,80	632 968,44
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	8 141 133,71	7 800 719,88
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	3 845 063,53	6 653 787,34
Muut saamiset	554 021,92	341 037,66
Siirtosaamiset	21 858,70	29 203,38
Lyhytaikaiset yhteensä	12 562 077,86	14 824 748,26
Saamiset yhteensä	12 562 077,86	14 824 748,26
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	13 294 880,66	15 457 716,70
Vastaavaa yhteensä	162 415 696,62	160 975 712,12
TASE VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osake-, osuus tai muu vastaava pääoma	8 000,00	8 000,00
Muut rahastot		
Yhtiöjärjestyksen/sääntöjen mukaiset rahastot	30 000 000,00	30 000 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	5 238 262,49	3 246 606,42
Tilikauden voitto (tappio)	-636 703,95	2 291 656,07
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	34 609 558,54	35 546 262,49
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ		
Poistoero	12 439 971,61	9 802 542,14
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Velat saman konsernin yrityksille	107 634 116,00	107 634 116,00
Lyhytaikainen		
Ostovelat	1 704 997,27	2 015 140,35
Velat saman konsernin yrityksille	3 402 941,79	3 088 841,40
Muut velat	1 245 795,84	1 363 268,68
Siirtovelat	1 378 315,57	1 525 541,06
Lyhytaikainen yhteensä	7 732 050,47	7 992 791,49
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	115 366 166,47	115 626 907,49
Vastattavaa yhteensä	162 415 696,62	160 975 712,12

Y-tunnus 1028215-2

RAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
Voitto/tappio ennen TP-siirtoja	2 517 432,86	1 538 301,71
Oikaisut liikevoittoon:	11 207 804,77	10 570 289,27
Poistot	8 604 966,76	8 308 175,26
Rahoitustuotot ja -kulut	2 602 838,01	2 262 114,01
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	13 725 237,63	12 108 590,98
Käyttöpääoman muutos:		
Lyhytaikaiset liikesaamiset, lisäys (-), vähennys (+)	2 262 670,40	2 041 257,39
Vaihto-omaisuus, lisäys (-), vähennys (+)	-99 834,36	-38 620,90
Lyhytaik. velat, lisäys (+), vähennys (-)	-260 741,02	-206 684,54
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	15 627 332,65	13 904 542,93
Maks. korot ja maksut muista liiketoim. rah. kuluista	-2 645 073,07	-2 643 625,39
Saadut korot liiketoiminnasta	42 235,06	107 796,81
Maksetut välittömät verot	-516 707,34	-494 760,07
Liiketoiminnan rahavirta	12 507 787,30	10 873 954,28
Investointien rahavirta		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykk.	-12 207 787,30	-10 847 668,82
Investointien rahavirta	-12 207 787,30	-10 847 668,82
Rahoituksen rahavirta:		
Osingot	-300 000,00	-300 000,00
Pääoman palautus	0,00	273 714,57
Rahoituksen rahavirta	-300 000,00	-26 285,43
Rahavarojen muutos, lisäys (+) / vähennys (-)	0,00	0,00
Rahavarat tilikauden alussa		
Rahavarat tilikauden lopussa	0,00	0,00

Y-tunnus 1028215-2

TILINPÄÄTÖKSEN LAADINTAPERIAATTEET

Yhtiö kuuluu Turun kaupunki -konserniin. Konsernin tilinpäätöksen jäljennökset ovat nähtävissä osoitteessa Yliopistonkatu 27, 20100 Turku.

Pysyvien vastaavien arvostus

Aineelliset ja aineettomat hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelmanmukaisilla poistoilla. Suunnitelmanmukaiset poistot on laskettu tasapoistoina hyödykkeiden taloudellisen pitoajan perusteella. Pienet käyttöomaisuushankinnat ja alle kolmen vuoden käyttöiän kalusto on kirjattu tilikauden kuluksi.

Suunnitelmanmukaiset poistoajat

Aineettomat oikeudet	5-10 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	5 vuotta
Rakennukset ja rakennelmat	10-45 vuotta
Koneet ja kalusto	3-15 vuotta

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on arvostettu keskihintaan. Vaihto-omaisuus tarvikkeisiin kuuluu hyödykkeitä joita yhtiö hankkii jatkuvasti ja joiden määrä sekä yhteenlasketut muutokset ovat vähäisiä.

Yhtiö käyttää varastosta materiaaleja käyttöomaisuusinvestointeihin ja käyttötalouden kohteisiin. Varastosta otot kirjataan kuukausittain taseen sisäisesti investointikohteille keskeneräiset hankinnat -pääkirjatilille ja käyttötalouteen liittyvät varastosta otot tuloslaskelmaan rakennusmateriaali -pääkirjatilille. Tuloslaskelman varaston muutos vastaa varastokirjanpidon ja taseen varastotilin välillä muodostunutta eroa tilikaudella.

Y-tunnus 1028215-2

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

LIKEVAIHTO TOIMINNOITTAIN

	2025	2024
Vesi	19 780 273,00	18 111 436,04
Jätevesi	18 810 566,17	17 223 167,32
Vesihuollon liittymismaksut	1 722 545,62	1 716 647,95
Vesihuollon perusmaksut	5 576 174,60	5 271 756,12
Asennus- ja korjaustulot	811 857,63	869 570,23
Muut myyntituotot	0,00	-17,54
Muut liiketoiminnan tulot	0,00	0,00
Myynti rakentamispalvelut	68 567,79	1 297,14
	<u>46 769 984,81</u>	<u>43 193 857,26</u>

LIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT

Käyttöomaisuuden myyntivoitot	0,00	8 548,39
Muut liiketoiminnan tuotot	661 200,12	620 876,13
Muut vuokratuotot	1 911,38	3 962,54
Muut toimintatuotot	250,73	190,25
	<u>663 362,23</u>	<u>633 577,31</u>

MATERIAALIT JA PALVELUT

Aineet, tarvikkeet ja tavarat

Veden ostot myyntiin	11 857 030,55	10 800 613,99
Lääkkeet/hoitotarvikkeet	0,00	0,00
Sivous- ja puhdistusaineet	3 328,12	5 696,45
Poltto- ja voiteluaineet	27 663,13	33 862,35
Työaineet	20 441,68	14 727,89
Työvälineet	127 205,51	127 617,58
Ostot	5 389,08	0,00
Rakennusmateriaali	453 349,61	366 411,92
Varaosat ja lisäaitteet	1 387,56	11 599,25
Kassa-alennukset	0,00	0,00
Ostorahdit	3 103,28	1 813,33
Varastojen vähennys	-9 426,24	-29 143,20
Ostojen valuuttakurssierot	59,55	70,60
	<u>12 489 531,83</u>	<u>11 333 270,16</u>

Ulkopuoliset palvelut

Rakennusten rak. ja kunnossapitopalv.	32 733,50	525,00
Muiden alueiden rak. ja kunnossapitopalv.	1 071 096,10	979 078,01
Muut kuljetuspalvelut	0,00	0,00
Muut ulkopuoliset palvelut	64 911,36	28 355,58
Jätevedenpuhdistuspalvelut	11 465 349,82	11 206 419,28
	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	<u>12 634 090,78</u>	<u>12 214 377,87</u>
	<u>25 123 622,61</u>	<u>23 547 648,03</u>

HENKILÖSTÖKULUT JA HENKILÖSTÖN KESKIMÄÄRÄINEN LUKUMÄÄRÄ

	2025	2024
Kuukausipalkkalaiset	68	69
Tuntipalkkalaiset	13	13
	81	82
Johdon palkat ja palkkiot		
Hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja	148 822,16	147 116,39
POISTOT JA ARVONALENTUMISET		
Suunnitelmanmukaiset poistot		
Aineettomista oikeuksista	139 685,12	138 639,24
Kiinteistä rakenteista ja laitteista	7 971 848,94	7 707 584,43
Koneista ja kalustosta	493 432,70	461 951,59
	8 604 966,76	8 308 175,26
LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT		
Henkilökunnan koulutus	53 213,42	45 789,50
Henkilökunnan virkistys	43 304,16	40 375,28
Työterveyshuolto	82 671,54	58 722,26
Ruoka- ja kahvitarjoilu henkilökunnalle	12 303,08	11 594,89
Työvaatteet ja suojavälineet	8 339,24	6 175,20
Muut vapaaehtoiset henkilösivukulut	12 092,84	13 781,20
Vuokrat ja vastikkeet	1 465 237,76	1 005 116,87
Hoitokulut	650 160,16	829 634,70
Muut toimitilakulut	41 874,13	42 509,82
Ajoneuvokulut	56 253,04	50 076,22
ATK-laite ja -ohjelmakulut	856 460,99	701 669,96
Muut kone- ja kalustokulut	36 871,27	45 753,38
Matkaliput, majoitus ja muut matkakulut	31 361,01	32 519,45
Matkakustannusten korvaus	32 977,57	33 354,72
Edustuskulut	0,00	0,00
Markkinointikulut	19 836,74	8 360,67
Tutkimus- ja kehityskulut	690,00	1 380,00
Hallintopalvelut	519 468,50	560 472,26
Muut hallintokulut	349 929,36	373 442,63
Muut liikekulut	26 466,90	13 204,24
	4 299 511,71	3 873 933,25

Y-tunnus 1028215-2

TILINTARKASTAJAN PALKKIOT

Lakisääteinen tilintarkastus	<u>13 000,00</u>	<u>11 281,50</u>
------------------------------	------------------	------------------

RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT

Rahoitustuotot

Saman konsernin yrityksiltä	19 593,49	363 708,35
Muilta	<u>22 641,57</u>	<u>17 803,03</u>
	42 235,06	381 511,38

Korkokulut ja muut rahoituskulut

Korkokulut

Saman konsernin yrityksille	2 644 799,67	2 642 572,80
Muille	<u>273,40</u>	<u>1 052,59</u>
	2 645 073,07	2 643 625,39

TILINPÄÄTÖSSIIRROT

Suunnitelmanmukaisten ja verotuksessa tehtyjen poistojen erotus:

Aineettomat hyödykkeet	11 506,24	-0,12
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 703 611,68	-1 295 905,25
Koneet ja kalusto	<u>-77 688,45</u>	<u>47 790,94</u>
	2 637 429,47	-1 248 114,43

TULOVEROT

	-516 707,34	-494 760,07
--	-------------	-------------

TASEEN LIITETIEDOT

PYSYVÄT VASTAAVAT
AINEELLISET JA AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Hankintamenoa on käytetty yhtiön tasearvolla siirtyneen omaisuuden alkuperäistä hankintamenoa.

	Keskeneräiset aineettomat	Tietokone- ohjelmistot	Maa- ja vesialueet	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Keskeneräiset aineelliset	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	62 760,00	693 196,29	23 505,00	188 310 410,03	4 516 997,69	12 415 722,22	206 022 591,23
Lisäykset			14 544,00	7 311 815,79	624 789,03	4 256 638,48	12 207 787,30
Vähennykset tilikauden aikana							
Siirrot tase-erien välillä	-62 760,00	62 760,00		8 441 826,49		-8 441 826,49	0,00
Hankintameno 31.12	0,00	755 956,29	38 049,00	204 064 052,31	5 141 786,72	8 230 534,21	218 230 378,53
Kertyneet poistot 1.1		-289 923,39		-58 093 465,29	-2 237 635,68		-60 621 024,36
Vähennysten ja siirtojen kert poistot							0,00
Tilikauden poistot		-139 685,12		-7 971 848,94	-493 432,70		-8 604 966,76
Kertyneet poistot 31.12.		-429 608,51		-66 065 314,23	-2 731 068,38	0,00	-69 225 991,12
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	326 347,78	38 049,00	137 998 738,08	2 410 718,34	8 230 534,21	149 004 387,41

SUOITUKSET

Osuudet saman konsernin yrityksissä	Kuntec Oy, 480201 kpl, hankintapäivä 31.12.2022	112 763,75
Muut osakkeet ja osuudet	Stockmann Oyj Abp, 1239 kpl, hankinta 5.7.2021	1 128,23
	Länsirannikon Työterveys Oy, 1100 kpl, hankintapäivä 1.1.2022, varainsiirtovero	2 496,62 39,95
		2 536,57

Y-tunnus 1028215-2

VAIHTUVAT VASTAAVAT LYHYTAIKAISET	2025	2024
Saamiset konserniyhteisöiltä		
Myyntisaamiset	2 299 186,56	2 024 869,61
Siirtosaamiset	1 545 876,97	4 628 917,73
	<u>3 845 063,53</u>	<u>6 653 787,34</u>
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kaupunki on jäsenenä		
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Saamiset muilta		
Myyntisaamiset	8 141 133,71	7 800 719,88
Muut saamiset	554 021,92	341 037,66
Siirtosaamiset	21 858,70	29 203,38
	<u>8 717 014,33</u>	<u>8 170 960,92</u>
LYHYTAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ	12 562 077,86	14 824 748,26
OMA PÄÄOMA		
Sidottu oma pääoma		
Osakepääoma 1.1	8 000,00	8 000,00
Osakepääoma 31.12	8 000,00	8 000,00
Sidottu pääoma yhteensä	<u>8 000,00</u>	<u>8 000,00</u>
Vapaa pääoma		
Sijoitetun vapaan pääoman rahasto	30 000 000,00	30 000 000,00
Lisäys		
Sijoitetun vapaan pääoman rahasto 31.12	<u>30 000 000,00</u>	<u>30 000 000,00</u>
Edellisen tilikauden voitto/tappio	5 538 262,49	3 546 606,42
Maksetut osingot	-300 000,00	-300 000,00
Tilikauden voitto/tappio	-636 703,95	2 291 656,07
Vapaa pääoma yhteensä	<u>34 601 558,54</u>	<u>35 538 262,49</u>
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	34 609 558,54	35 546 262,49
LASKELMA JAKOKELPOISISTA VAROISTA		
Edellisten tilikauden voitto	5 538 262,49	3 546 606,42
Maksetut osingot	-300 000,00	-300 000,00
Tilikauden voitto	-636 703,95	2 291 656,07
Sijoitetun vapaan pääoman rahasto	<u>30 000 000,00</u>	<u>30 000 000,00</u>
	<u>34 601 558,54</u>	<u>35 538 262,49</u>
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ		
Suunnitelmanmukaisten ja verotuksessa tehtyjen poistojen erotuksen kertymä		
Aineettomat oikeudet	125 090,99	113 584,75
Rakennukset	105 809,38	119 047,37
Koneet ja kalusto	706 639,80	784 328,25
Kiinteät rakenteet ja laitteet	11 502 431,44	8 785 581,77
	<u>12 439 971,61</u>	<u>9 802 542,14</u>

Y-tunnus 1028215-2

VIERAS PÄÄOMA
PITKÄAIKAINEN

	2025	2024
Velat jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua		
Velat saman konsernin yrityksille	107 634 116,00	107 634 116,00
Luotollinen pankkitili pitkäaikainen		
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	<u>107 634 116,00</u>	<u>107 634 116,00</u>

LYHYTAIKAINEN

Velat saman konsernin yrityksille		
Ostovelat	2 687 785,20	2 697 076,52
Siirtovelat	<u>715 156,59</u>	<u>391 764,88</u>
	3 402 941,79	3 088 841,40
Velat muille		
Ostovelat	1 704 997,27	2 015 140,35
Muut velat	<u>1 245 795,84</u>	<u>1 363 268,68</u>
	2 950 793,11	3 378 409,03
Siirtovelat		
Lomapalkkajaksotus	729 289,81	742 515,39
Palkkajaksotus	27 293,82	27 844,11
Sivukulut lomapalkkavelka	145 820,07	148 577,32
Muut siirtovelat	<u>475 911,87</u>	<u>606 604,24</u>
	1 378 315,57	1 525 541,06
Lyhytaikainen vieraspääoma yhteensä	7 732 050,47	7 992 791,49

VAKUUKSIA, VASTUUSITOUMUKSIA JA TASEEN ULKOPUOLISIA JÄRJESTELYJÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT

Maksuvalmiuden kannalta merkittävä sekkilimiitti		
Luotollisen sekkitilin limiitti	5 000 000,00	5 000 000,00
Käyttämättä oleva määrä	5 000 000,00	5 000 000,00
LEASINGVASTUUT		
1.1.2026-31.12.2026	15 775,52	
1.1.2027-31.12.2028	<u>11 102,92</u>	
	26 878,44	
MUUT VASTUUT		
Vuokravastuut	1 430 561,88	474 658,67
Vuokravastuut	1 1.2027-31.12.2030	193 283,52

Y-tunnus 1028215-2

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA 2025

Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa

Tilinpäätös ja tase-erittelyt	sähköisesti pdf-tiedostona
Pää- ja päiväkirja	sähköisesti pdf-tiedostona ja Lemonsoft arkistointi
Myyntilaskut	sähköisesti, Vesitieto
Ostolaskut	sähköisesti Lemonsoft arkistointi
Pankkitili	sähköisesti Lemonsoft arkistointi
Muistiotositteet	sähköisesti Lemonsoft arkistointi
Myyntilaskujen suoritukset	sähköisesti, Vesitieto
Ostolaskujen suoritukset	sähköisesti Lemonsoft arkistointi
Palkat	sähköisesti Lemonsoft arkistointi
Käyttöomaisuus	sähköisesti Lemonsoft arkistointi

Tositteiden lajit

Laji	Selite	Tositteita
1	Avaava tase	1
4	Ostolaskut	3417
5	Ostosuoritukset	3491
6	Palkat	53
8	Myyntilaskut Ropo	138
9	Myyntisuor. Ropo	330
10	Yleistosite	218
21	Tiliote pankki 1	1177
22	Tiliote pankki 2	50
90	Muistiot	53
99	Alv-tositteet	12
499	Poistot	22

Turun Vesihuolto Oy

Y-tunnus 1028215-2

TILINPÄÄTÖKSEN 31.12.2025 ALLEKIRJOITUKSET

Turussa, *maalis* kuun *23.* päivänä 2026



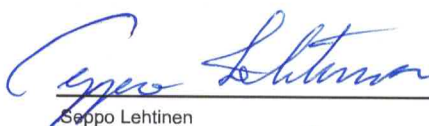
Paula Hiltunen



Mirja Hovirinta



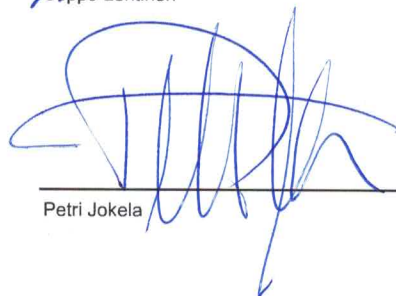
Hannu Kallio



Seppo Lehtinen



Janika Takatalo



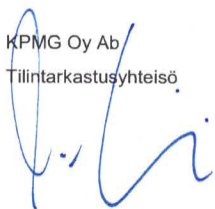
Petri Jokela

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu erillinen kertomus.

Turussa, *MAALIS* kuun *23* päivänä 2026

KPMG Oy Ab/
Tilintarkastusyhteisö



NIKLAS OKSA, KHT

Tilintarkastuskertomus

Turun Vesihuolto Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Turun Vesihuolto Oy:n (y-tunnus 1028215-2) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2025. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonamme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonamme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonamme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoidimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdesämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Turussa 23. maaliskuuta 2026

KPMG OY AB

Tilintarkastusyhteisö

Niklas Oikia
KHT